

환경경영 정책 가이드라인



< 목 차 >

목차명	제 · 개정일	페이지
I. 목적	2023.04.05	
II. 환경경영 이념	2023.04.05	
III. 정책적용 범위	2023.04.05	
IV. 거버넌스	2023.04.05	
V. 목표 및 계획	2023.09.18	
VI. 환경경영 방침	2023.09.18	
VII. 조직별 업무분장	2023.09.18	
VIII. 성과 모니터링	2023.09.18	

(유)실릭스	I. 목적	제 · 개정일
		2023.04.05

(유)실릭스의 환경경영 정책은 사람과 사회, 환경이 공존하는 지속가능한 미래를 만드는데 목적이 있습니다. (유)실릭스는 환경 기업의 선도주자로서 인류 환경을 본래의 모습으로 되돌리기 위해 목표를 수립하고 달성하기 위해 최선을 다합니다.

(유)실릭스	II. 환경경영 이념	제·개정일
		2023.04.05

환경적 지속가능성이 인간, 환경, 사회가 조화되기 위해 필수적인 가치이며 전 지구적인 중대한 문제임을 인식하고, 환경의 보전과 지속적인 개선을 추구할 것입니다.

(유)실릭스	Ⅲ. 정책적용 범위	제 · 개정일
		2023.04.05

(유)실릭스의 기업 활동을 영위하는 모든 구성원, 자회사, 협력업체 등의 임직원은 본 환경경영 정책에 따라 업무를 수행합니다. 아울러, 당사의 고객이나 비즈니스 파트너 등에도 본 정책을 적극적으로 이행하길 권고합니다.

(유)실릭스	IV. 거버넌스	제 · 개정일
		2023.04.05

(유)실릭스는 환경경영 추진에 대해서는 대표이사의 책임하에 진행되고 있으며 효율적인 운영을 위하여 경영대리인인 품질환경담당이 그 역할을 수행하고 있습니다.

(유)실릭스	V. 목표 및 계획	제·개정일
		2023.09.18

1) 각 조직은 중대한 환경측면과 이와 관련된 법 및 규정 준수의무사항, 조직의 리스크와 기회를 고려해 환경의 영향을 줄일 수 있는 환경목표를 수립하여야 합니다. 또한 모든 임직원들은 자신의 업무가 환경에 미치는 영향을 이해하기 위해 관련 교육을 수강하고 환경 인식을 제고해야 합니다.

2) 환경목표는 환경방침과 일관성이 있어야 하며, 해당되는 경우 최신회 하여야 합니다.

3) 환경목표는 가능한 측정 가능해야 하고, 모니터링 되어야 하며, 또한 의사소통 되어야 합니다.

4) 환경목표 달성을 위한 기획(추진계획)시 추진 사항, 필요한 자원, 책임자, 완료 시기 등을 결정하여야 합니다.

5) 환경목표 달성에 대한 진척상황을 모니터링하기 위한 지표를 포함하여, 결과의 평가방법을 결정하여야 합니다.

6) 단기/중장기 목표수립

- 단기적 목표(~2024년)

> [폐기물 관리] 전년대비 폐기물 처리 3% 감축

> [재자원화 관리] 전년대비 재활용 자재(가림막 등) 사용율 110% 이상 구축

- 중장기 목표(~2026년)

> [폐기물 관리] 폐기물의 재활용 전환 증대로 2023년 대비 폐기물 처리 20% 감축

> [재자원화 관리] 자재 재활용 추가 아이템 발굴로 2023년 대비 재활용율 200% 구축

(유)실릭스	VI. 환경경영 방침	제·개정일
--------	-------------	-------

(유)실릭스는 환경문제 해결을 위한 명확한 목표 수립과 사업 전반에 걸쳐 친환경 경영활동 및 지속가능한 발전에 기여하고자 환경방침을 제정하고 실행하고 있습니다.

1) 폐기물 관리 (Management of Waste)

(유)실릭스는 기업활동에서 발생하는 폐기물을 최소화하기 위해 발생량에 대해 측정관리하고, 적절한 방법으로 폐기물이 환경영향 없이 처리가 되도록 관리 프로세스를 수립하여 운영하고 있습니다.

2) 재자원화 관리 (Management of Recycling)

(유)실릭스는 폐기물을 재활용할 수 있도록 보관, 운반, 처리 등에 관한 관리 프로세스를 수립하여 운영하고 있습니다.

(유)실릭스	Ⅶ. 조직별 업무분장	제·개정일
		2023.09.18

(유)실릭스는 아래와 같이 환경경영 업무를 구분하고, 세부업무를 부서간 분할해 수행합니다.

구분	부서	담당자	업무내용
폐기물 관리	서울지사	김승재과장	<ul style="list-style-type: none"> ○ 환경경영정책 가이드라인 정기적 제·개정 ○ 환경관련 법규/규제 검토 및 프로세스 반영 ○ 폐기물 절감목표 달성을 위한 주기적 현황 관리
	부산지사	신용혁차장	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업장 내 폐기물 보관/운반/처리 등 환경영향 점검 ○ 올바른 시스템 입력 등 관리 프로세스 운영
	대구지사	현계진차장	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업장 내 폐기물 보관/운반/처리 등 환경영향 점검 ○ 올바른 시스템 입력 등 관리 프로세스 운영
재자원화 관리	서울지사	강형구과장	<ul style="list-style-type: none"> ○ 폐안테나 재활용 가림막공사의 공법, 투자규모 등 수립 ○ 폐안테나 재활용 증대를 위한 주기적 현황 관리
	부산지사	정지윤차장	<ul style="list-style-type: none"> ○ 가림막공사 발생 시 재활용 자재활용 유도/증대 활동 ○ 재활용 가림막 제작을 위한 폐안테나 수집/보관/매각 활동
	대구지사	하정우과장	<ul style="list-style-type: none"> ○ 가림막공사 발생 시 재활용 자재활용 유도/증대 활동 ○ 재활용 가림막 제작을 위한 폐안테나 수집/보관/매각 활동

(유)실릭스	Ⅷ. 성과 모니터링	제·개정일
		2023.09.18

(유)실릭스는 단기/중장기 목표가 원활히 추진되고 있는지 모니터링(점검)하고, 도출된 점검결과에 대한 개선활동을 시행하고 있습니다.

관리대상	주기	점검자	점검항목	점검방법
폐기물	매월	부산/대구지사 폐기물 담당	폐기물 처리업체 검증 및 적법처리여부 등	등재된 폐기물 처리업체 여부 및 올바로시스템 입력 등 확인
	반기	서울지사 폐기물 담당	폐기물 범위, 보관, 운반 및 처리내역(일반/산업) 등	협력업체 참고방문하여 보관 중인 폐기물 및 처리현황 확인
재자원화	매월	부산/대구지사 재자원화담당	재자원화율 및 재활용 자재사용 현황 등	불용자재 매각현황을 확인하여 폐안테나 등 재자원화 현황 검증 및 재활용 자재 사용현황 확인
	반기	서울지사 재자원화담당	재활용 자재 품질검증을 위한 Sample국소 점검 등	재활용 자재사용(구축) 현장을 방문하여 적정 품질상태 등 검증